

Tartalom

1. Állam-és Jogtudományi Kar.....	2.
2. Általános Orvostudományi Kar.....	4.
3. Bölcsészettudományi Kar.....	7.
4. Egészségügyi Kar.....	9.
5. Fogorvostudományi Kar.....	10.
6. Gazdaságtudományi Kar.....	11.
7. Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar.....	16.
8. Gyógyszerésztudományi Kar.....	17.
9. Informatikai Kar.....	18.
10. Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar.....	20.
11. Műszaki Kar.....	21.
12. Népegészségügyi Kar.....	22.
13. Természettudományi és Technológiai Kar.....	23.
14. Zeneművészeti Kar.....	25.

Állam-és Jogtudományi Kar

Az érdemjegy elismeréssel kapcsolatos problémákra a kar kidolgozott egy javaslatot, amelyet az Erasmus iroda részére megküldtek. A kar a külföldön, az aktuális félévben teljesített jegyet átváltja, hiszen ez nem korábban szerzett jegy. Az Országos Kredittanács kreditelismerési ajánlása szerint az aktuális képzési időszakot megelőzően elért tanulási eredmény alapján elismert tantárgy nem számítható be a hallgató tanulmányi teljesítményébe, azonban az aktuális képzési időszakban (pl. félév) elért tanulási eredmény alapján az elismert tantárgy csak akkor számítható be a hallgató tanulmányi teljesítményébe, ha ezt a szándékot a képzési időszak elején (regisztrációs időszak végét megelőzően) az intézmény és a hallgató előre rögzítette (pl. Erasmus „Learning Agreement”-ben). A transcript alapján a karon a jegyet átváltják, de nem számítják bele a tanulmányi átlagba, de az Erasmus irodához benyújtott javaslat szerint ezen a gyakorlaton változtatni kíván a DE ÁJK, és az azonos félévben, a külföldi intézményben teljesített tárgyak érdemjegyét az átlagba be kívánják számítani

A karon dr. Török Éva tanársegédnő (oktatási referens) és dr. Zaccaria Márton Leó Erasmus koordinátor segíti a kreditelismeréssel járó adminisztrációs teendőket. A kiutazás előtt kötelező a mindkét fél által aláírt tanulmányi megállapodás megkötése, amely részletesen meghatározza, hogy a hallgató milyen tárgyakat fog tanulni. A tanszékeken a tárgyfelelőssel kell egyeztetnie a hallgatónak a külföldön felvenni kívánt tárgyakat. A hallgatónak lehetősége van a karon is tárgyakat felvenni és teljesíteni, ha azt az előrehaladása megkívánja. Ebben az esetben a hallgató felveszi az adott kurzust és egyeztet a tárgy oktatójával a számonkérés módjáról és idejéről. A hallgató kedvezményes tanrendet és vizsgarendet kap. A külföldi tanulmányi időszak végén a fogadó intézmény jelentést készít a külföldön végzett tanulmányi programban elért eredményekről. A kreditigazolás birtokában a hallgató köteles elindítani a kreditátviteli folyamatot, a szakfelelősnek kell benyújtani a kérelmet, ami az oktatási dékánhelyetteshez kerül, aki intézkedik az elismert tárgyak Neptunos rögzítéséről. A kar jól bevált külföldi kapcsolatokkal, partnerintézményekkel rendelkezik, amelyekkel automatikus az elismerés, ha nem változott a tárgy tematikája. A karunk a <http://jog.unideb.hu/partnereink> webcímen elérhető egyetemek jogi karaival áll szerződéses kapcsolatban. A pályázni szándékozó hallgatók a megjelölt honlapok információi alapján választhatják ki a célegyetemet és azon tárgyakat, amelyeket részképzésük során hallgatni kívánnak. A karon a kreditelismerés 1 nap- 1 hét alatt lezajlik.

Kari, képzési sajátosság, hogy a nemzeti jogi tárgyakat csak itthon lehet teljesíteni. Európai és nemzetközi jogi tárgyak jöhetnek szóba külföldön a szakmai tárgyak teljesítésénél. A többi tárgyat szabadon választható tárgyként lehet elfogadni, inkább ez a jellemző.

A kar a hallgatói mobilitást támogatja, a kreditelismerés rugalmasan zajlik. Szakmai idegen nyelv is teljesíthető a partneregyetemen. Erősség, hogy egyénre szabott, gyors a kreditelismerés, a hallgatói érdekeit tartja szem előtt. Gyengeség, hogy az átlagba nem számít bele, így az ösztöndíjindex csökkenhet.

Előterjesztés

A javaslat lényege:

Az egyes karok számára egyetemi szinten írjanak elő olyan kötelező szabályt, amely alapján a hallgató által az Erasmus+ Program keretei között a külföldi partnerintézménynél teljesített valamennyi tárgyat ismerjenek el, amely a hallgató itthon végzett szakjának képzési struktúrájába illeszkedik.

Ezek a tárgyakat

a.) egy konkrét tárgynak megfelelően kell elismerni (pl. European Law – Európa Jog 1. és/vagy Európa Jog 2. (amennyiben fennállnak a kreditelismerés feltételei), vagy
b.) „virtuális szabadon választható” illetőleg „virtuális kötelezően választható” tárgynak ismertethetők el (azaz ezeknél a tárgyaknál adható kreditelismerés). Ezt a megoldást akkor lehetne alkalmazni, ha az adott tárgyhoz nincs itthoni megfeleltethető (illetőleg nincs meg a 75%-os egyezőség)

– teljes mértékben itthoni teljesítésnek kelljen elismerni, még hozzá a megfelelő hazai kreditértéket és a külföldön megszerzett jegyet is. Ezáltal a külföldön teljesített tárgyak kivétel nélkül „rendesen” teljesített tárgyaknak minősülnének, és a hallgató tanulmányi átlagába is beleszámítanának automatikusan.

Tekintettel arra, hogy az Erasmus+ program keretében a hallgató az aktuális képzési időszakban, azaz félévben elért tanulási eredményt kíván elismertetni, az elismert tantárgy a hallgató tanulmányi teljesítményébe (tanulmányi átlagába) számítson bele. A tanulmányi teljesítményhez az elért tanulási eredmény magyar rendszerbe konvertált érdemjegyet/minősítést kell figyelembe venni.

Általános Orvostudományi Kar

A hallgatónak már kiutazás előtt kérvényezni kell a külföldön teljesítendő kreditjei itthoni elismerését. A kérvényt 2001 óta az akkor erre a célra létrehozott Kreditátviteli Bizottság bírálja el – ezévtől a bizottság a Tanulmányi Albizottsággal összevonva működik. A bizottság létrejötté kiküszöbölte azt a jelenséget, hogy kreditelismerési rendszer bevezetésekor a külföldi tárgyak itthoni elismerését néhány oktató presztízscsökkenésként élte meg. A Kreditátviteli Bizottságnak nincs fix ülésrendje, a szemeszterek elején 2 ülést is tart, de ad-hoc ülés is előfordul. A bizottság gyorsan dönt, azonban ha plusz dokumentációt is bekérnek, akkor megnövekedhet az elbírálás ideje egy héttel. A Tanulmányi Albizottságon belül dr. Magyar János professzor úrhoz a tanulmányi ügyek, dr. Pfliegler György tanár úrhoz a kreditátviteli ügyek tartoznak.

A hallgató, az Erasmus előadó segítségével, felveszi a külföldi egyetemmel a kapcsolatot, és kérvényéhez mellékeli a fogadó egyetemen tanulandó tárgyai egyetem által közzétett hivatalos szillabuszait. Amennyiben ezek nem érhetők el angol nyelven, a fordítást az Erasmus koordinátor, vagy nyelvi lektor is ellenőrzi. A szillabuszok ellenőrzésében az utóbbi időben nagy segítség, hogy elérhetőségüket az Erasmus+ intézményközi szerződés is tartalmazza. A kreditátviteli bizottság mindig megvizsgálja az elismertetni kívánt tárgy tematikáját, igyekeznek elfogadni a tárgyakat. A tantárgyakat az ECTS iránymutatásnak megfelelően a szillabusz legalább 70 %-os átfedése esetén mindenképpen elfogadják. Hazai specialitásokat tartalmazó tárgyak, pl. törvényszéki orvostan esetén itthon is le kell a tárgy hiányzó, külföldön nem tanulható részéből vizsgázni, de ennek a szükségességét az intézet fogadó egyetemenként egyedileg ítéli meg. Pl. a Németországban szerzett ismeretek, egy az egyben elfogadhatóak, és ide irányul a kari tanulmányi mobilitás jelentős része. A Freiburgi Egyetemmel különösen jó a kar kapcsolata, de általában ez igaz a német egyetemekre az oktatási rendszer hasonlósága miatt.

A Kreditátviteli Bizottság tagjai áttekintik a kreditelismerési eljárásra összeállított anyagot, az előkészítésben Fábrián Edit tanulmányi osztályvezető-helyettes asszony és dr. Kerékgyártó Csilla tanulmányi osztályvezető asszony működik közre. Kétséges esetekben a bizottság a tanszék/intézet írásbeli véleményét kéri az ekvivalenciáról. Újítás az egységes kérvényrendszer bevezetése, ami meggyorsítja a kreditelismerési folyamatot. Ha egy tárgyat a bizottság egyszer elfogadott, azt máskor is el kell ismernie az egységes elbírálás elve miatt. Ennek mentén fontos szerep jut a korábbi években kialakított „helyes gyakorlat”-oknak, melyek alapján a jól megfeleltethető tantárgyi blokkokra a hallgatóknak már útjuk tervezésekor javaslatot tudnak adni. Az elismert tárgyat a tanulmányi osztály munkatársai viszik be a Neptun rendszerbe. Az Erasmus pályázás során fontos a kapcsolatok bejáratosága, a flexibilitás és a gondos előkészítés.

Az Erasmusos kiutazásokkal sok tapasztalatot nyernek a hallgatók. Az ÁOK-n kevesebben mennek külföldre tanulmányi periódusra, mert nehéz megfeleltetéseket létrehozni úgy, hogy a hallgató ne veszítsen évet. Ráadásul a klinikai tárgyak kreditjeinek 50%-át itthon kell teljesíteni (ez a kar a DE TVSZ-t tovább szigorító szabályozása), és a tárgyak egymásra épülése, az előfeltételi rendszer is nehezíti a mobilitást. Jellemzően felsőbb, 4-5. éves

hallgatók vesznek részt Erasmus tanulmányi mobilitásban. A hatodéves szakmai gyakorlati mobilitásban viszont a kar élenjáró, a hallgatók vállalkozó kedve is jónak mondható. Az ÁOK osztott képzéseiben, csakúgy, mint egyetem szinten, a tanulmányi idő rövidsége okán még nehezebb tanulmányi mobilitásokat szervezni, azonban az alapképzés során is a DE-n tanulók mobilitási mutatói a mesterképzés során javuló tendenciát mutatnak.

A bejövő hallgatók tekintetében, eltekintve attól, hogy sok küldő egyetem látszólag semmilyen minőségi szelekciót nem alkalmaz, a leggyakoribb probléma, hogy sok partneregyetem megköveteli, hogy az ideküldött hallgatója pontosan 30 ECTS kreditet gyűjtsön össze. Ez nem helyes gyakorlat, amire fel szokták rá hívni a partner intézmény figyelmét.

A hallgatói mobilitás esetén probléma lehet még a nem megfelelő színvonalú egyetemek kiküszöbölése. Cél, hogy olyan egyetemeket válasszanak a hallgatók, amelyek között nincsenek nagy színvonalbeli eltérések. Problémás lehet a kreditelismeréskor, ha nem orvosi képzésen tanult tárgyat akarnak elfogadtatni. Pl. a fogászati anatómia részletesebb, de szűkebb területre vonatkozik, így ezt nem lehet elfogadni az általános (orvosi) anatómiával egyenértékűnek.

Erősség a bizottság gyors döntéshozatali mechanizmusa, a rugalmasság, a döntés előkészítés szabályozottsága és alapossága, a német és más partneregyetemekkel kiépített megbízható kapcsolatrendszer.

Az Erasmus mobilitási program keretében, külföldi részképzésben részesülő hallgatók jegykonverziója problémákat vet fel. A jegyátváltás módját törvény, vagy rendelet nem szabályozza, az ECTS okmányok ajánlást fogalmaznak meg, mely az adott jegyek tárgyankénti, vagy legalábbis szakonkénti százalékos megoszlását tekinti a konverzió alapjának. Ezt ignorálva a DE TVSZ értelmező rendelkezéseiben a jegykonverzióra vonatkozó rész konkrét konverziós értékeket szab meg, mely az ÁOK-n szerzett jegyek esetében a jegyek valós megoszlásának éppen az inverz függvénye. Javasolják, hogy töröljék a TVSZ-ből a jegyátváltásra vonatkozó rész kötelezőségét, és utalják kari hatáskörbe a jegykonverziót. Az ECTS legfontosabb eleme a flexibilitás, ezért kérik a kari/szaki specialitások figyelembe vételét.

Előterjesztés

2013. június – július esedékes Erasmus Albizottsági Ülés felsőbb szintű vezetői /bizottságot érintő döntést igénylő kérdések:

1.

Oktatási Rektorhelyettesi kompetenciát érintő kérdés

Erasmus mobilitási program keretében, külföldön részképzésben részesülő hallgatók jegy konverziójának meghatározása.

- Országos Kredittanács ajánlása (2009) a jegy konverziójáról semmit sem ír.

- ECTS 200/2000 Kormányrendelet a kreditrendszer bevezetéséről szintén nem rendelkezik a fentiekről.
- ECTS Guide – Teljesen egyértelműen megfogalmazza, a kari/szak sajátosságok figyelembevételével, a jegyek percentilis megoszlása alapján kell a jegy konverziót végezni, az ECTS A-F skála közbevetésével, vagy egyszerűsítve anélkül. (Guide 37 page)

„Careful and fair consideration by the home institution of grades awarded by the host institution.”

Page 41. annex 3. teljes szövege.

Ezzel szemben a DE TVSZ (2013.05.09. legfrissebb verzió) így rendelkezik:

DE TVSZ 36

Értelmező rendelkezések

31.§

ECTS (European Credit Transfer System): Európai kreditátviteli rendszer, mely megkönnyíti az ECTS alapelveit vállaló intézmények hallgatói számára az európai felsőoktatási intézmények közötti nagyobb hallgatói mozgásszabadságot.

Az ECTS grade: A megszerzett érdemjegy konvertálását jelenti az alábbiak szerint:

Magyar érdemjegy	ECTS grade
5	A
4	B
3	C
2	D
1	F

Háromfokozatú osztályozásnál előbb magyar érdemjegyre kell konvertálni a fokozatot.

Kiválóan megfelelt: 5, megfelelt: 3, nem felelt meg: 1. Az átszámítási módszer fordítottan is használandó, amikor az ECTS grade konvertálása történik érdemjeggyé.

Ez egy fix skála, amely ellentmond a kari /szaki sajátosságok és eredmény percentilisek figyelembe vételét előírányzó hivatalos EU ECTS Guide-nak (forrás: http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/ects_en.htm)

Javaslat: Az Erasmus Albizottság következő ülésén határozatban foglaljon állást, hogy a TVSZ31§ értelmű rendelkezéséből a kötelezőséget sugalló konverziós tábla kerüljön módosításra, vagy hatályon kívül helyezésre.

Folyamatban: Centrumokban/karokon jelenleg alkalmazott konverziós séma bekérése

Eredeti javaslat: OEC, Prof. Dr. Vereb György, Erasmus koordinátor

2.

A Debreceni Egyetem, Erasmus-szabályzata 2009 verzió frissítése.

Debrecen, 2013.06.19

Bölcsészettudományi Kar

A kar Kreditátviteli Bizottságának nincs rendszeresített, havonkénti ülése, munkája gyakorlatilag folyamatosan zajlik, ún. „mozgó bizottság”. A hallgató kérelmét iktatás után eljuttatják az illetékes szakhoz. Erasmusos hallgatóként szerzett szakos krediteket - amelyet a kiutazás előtt a tanszéki ERASMUS-koordinátorral illetve a szakfelelőssel egyeztetett a hallgató – a Transcript of Records alapján az illetékes egységek, tanszékek fogadják el, majd a teljesítést rögzítik a Neptun-rendszerben. Így a kreditelismerés ezen tárgyakra vonatkozóan tulajdonképpen szimbolikus. Amennyiben nem fogadható el a külföldön teljesített tárgy szakos tárgynak, akkor a kari honlapon található kreditelismerési nyomtatványt kell benyújtania a hallgatónak a kari Kreditátviteli Bizottsághoz, hogy általános tárgyként el tudja fogadtatni a tárgyat. A Neptunban rögzítik a szak által megfeleltetett tárgy teljesítését, megjegyzésbe beírva, hogy akkreditált, más esetekben külföldön teljesített, vagy más képzésen teljesített tárgy.

Erősségek és a hiányosságok a kreditelfogadási gyakorlatban: Erősség: Rugalmas a kar kreditelfogadási gyakorlata. Speciális szabály, hogy az Erasmusos vagy más ösztöndíjas hallgató számára egyéni tanrend és vizsgarend kérését ajánlják, tekintettel arra, hogy az átsorolási döntéseknél figyelemmel tudják követni őket. Így nem rónak ki rájuk külön eljárási díjat, késedelmes tantárgyfelvételi kérelmét elfogadják. Gyengeség: A kar képzési specialitása, hogy a „nemzeti” tárgyak, (pl. történelem, magyar, néprajz) teljesítése külföldi intézményekben nehezen megoldható, azonban pozitív példa a Rostock Egyetem, ahol magyar történelmet is oktatnak.

Erasmus gyakorlati tudnivalók, tapasztalatok (Germanisztika Intézet) Gyakori probléma az, hogy a kinti egyetemek egy részén – elsősorban a németországi egyetemeken – később kezdődik a szemeszter (október közepén ill. április közepén). Ennek számunkra előnye, hogy a hallgatónak így lehetősége van az itthoni szemeszter elején bejárni azokra a tárgyakra, amelyeket egyéni tanrend keretében itthon teljesít (ez egyénileg változó, ugyanis a bejárásra nem kötelezhetjük, joga van ügyei intézése és a féléves kinti előkészítő programokon, kurzusokon való részvétel miatt hamarabb kiutazni.)

A későbbi kinti félévkezdés nagy hátrányai viszont a következők:

- a hallgatónak úgy kell felvenni a tárgyait, hogy általában nincsenek még fenn a kinti tárgyleírások vagy ha fenn is vannak és ki tudja választani a megfelelő tárgyat, a tényleges tárgyfelvétel kinn sokkal később zajlik. A tényleges kinti tárgyfelvételkor derül ki, hogy a hallgató bejut-e a „kiszemelt” tantárgyra. Ha nem tudja felvenni a kiválasztott tárgyat, akkor az egész tárgyelfogadás-egyeztetést újra kell kezdeni, de erre akkor kerül sor, amikor itthon már rég lezajlott a Neptun-os tárgyfelvétel. Így a legtöbb esetben a hallgatónak a félévi teljesítése tényleges dokumentálásakor módosítani kell a Neptunban a tárgyfelvételt.

- A későbbi félévkezdés miatt természetesen később is végződik kinn a félév, így a hallgatók a Schein-okat sokszor csak olyankor kapják meg amikor itthon már lezárásra került az a félév, amit kinn teljesítettek. Ilyenkor ismét utólag kell módosítani a Neptunban a hallgatók félévét a jegyek beírása miatt.

- Mivel a HSZK központilag zárja a féléveket, az ilyen hallgatóknál figyelni kell arra, hogy a későbbi módosítás miatt ne érje őket hátrány (pl. a még be nem írt jegyek miatt a lezáráskor megjelenik nekik egy jópár nem teljesített kredit, az eredményük ez alapján kerül beszámításra az ösztöndíjknál vagy a költségtérítésesbe való átsorolásnál.) Azt nem tudom, hogy hogyan történik ilyen esetekben a HSZK-nál az utólagos korrigálás, de a hallgatók figyelmét fel szoktuk hívni arra, hogy figyeljenek erre oda.

- Az érintett hallgatóknak az is problémát okoz, hogy ezt a sajátos helyzetet az egyetemi ERASMUS-irodában is nehéz kezelni, hiszen ott kötött határidőket kell tartani, de a kinti későbbi félévkezdés miatt ez sokszor kivitelezhetetlen. Ezen ügyben meg is ragadnánk az alkalmat arra, hogy kérjük a kari vezetést, hogy kari szinten egyeztessen az ERASMUS-irodával, megoldást keresve a problémára.

Egészségügyi Kar

A hallgató, az anyaintézmény és a fogadó intézmény által kötött „tanulmányi megállapodásnak” megfelelően a külföldön sikeresen elvégzett tanulmányi időszakot teljes mértékben el kell ismerni a tanulmányok részeként. A Learning Agreement részletesen meghatározza, hogy a hallgató milyen modulokat fog tanulni, a tervezett külföldi tanulmányok részleteit a rendelkezésre álló információ alapján, közte a teljesítendő tárgyakat és a megszerzendő kreditek számát is. A kari Erasmus koordinátor mellett a képzési területenkénti koordinátorokat keresik meg a hallgatók, velük egyeztetik le a tartalmakat. A tanulmányi megállapodás a tanulmányi időszak megkezdése előtt megkötendő egyfajta szerződés. A hallgató kiválasztja, hogy melyik külföldi intézményben akar tanulmányokat folytatni, áttekinti a kurzusokat, kiválasztja azt, amelyik óraszámában, tartalomban hasonló az itthoni tantárggyal. A külföldi tanulmányi időszak végén a fogadó intézmény jelentést készít az Erasmus-hallgató és az anyaintézmény számára a külföldön végzett tanulmányi programban elért eredményekről. A külföldi tanulmányok végeztével és a fogadó intézmény kreditigazolásának megérkezéssel a hallgató köteles elindítani a kreditátviteli folyamatot, melynek során a külföldön teljesített összes kreditje hazai tanulmányaiba jóváírásra kerül. A Kari Oktatási Bizottság nem tárgyalja a kreditelismeréseket, ez a tevékenység nem képezi részét a bizottság munkájának. A Learning Agreementben feltüntetett tantárgyakat a szakon/tanszéken hagyják jóvá. A tanulmányi osztály részéről a kreditek elkönyvelése egységes. A hallgatók az itteni kurzus kreditjét kapják meg a kötelező és a kötelezően választható tárgyak esetén, míg a szabadon választott tárgyak esetén a szak által jóváhagyott kreditet. A hallgató előrehaladása miatt fontos, hogy igazolja a teljesített vizsgát. Abban, hogy a külföldön teljesített tárgyat melyik kurzusnak tudják elfogadni, rugalmasság jellemző. A szociális munka alapszakon a 6-7. félévben jellemző a kiutazás, mesterképzésben nagyobb a hallgatók vállalkozó kedve, már a 2. félévtől jellemző a mobilitás. A külföldi partnernél teljesítendő minimális kreditérték szemeszterenként 15 kredit. Ha itthon nem tudnak a hallgatók a tanulmányaikkal előre haladni, mert valamilyen előfeltétel nem teljesítése akadályozza őket, akkor szívesen mennek mobilitással külföldre. A szociális munka alapszakon sokszor a gyakorlatot teljesítik külföldön a 6. félévben. Az ápoló, szülésznő hallgatók között nem jellemző a tanulmányi célú kiutazás, ők főleg gyakorlatot végeznek külföldön, pl. Finnországban. Előfordul, hogy egy hallgató 1 hónap időtartamra utazik ki mobilitással, ilyenkor intenzívebben kell tanulnia, teljesítményét el kell ismerni.

Szabadon választható kurzusokat és szakmai tárgyakat egyaránt elfogad a kar. Kredit-túlteljesítés, tanulmányi túlfutás nem jellemző. A tanulmányi célú mobilitás nem minden szakra jellemző, szívesebben mennek inkább külföldi gyakorlatra a hallgatók. A szakmai gyakorlatot teljes mértékben el tudják számolni. Nehéz összeegyeztetni az itthoni és a külföldi tárgyakat, a megfeleltetéshez szükséges lenne kézzelfogható segítségre. A kreditelismerésre a rugalmasság jellemző. A hallgatóknak korán fel kellene hívni a figyelmét, hogy idejében vegyék fel a kapcsolatot az intézménnyel, ismerjék meg a tematikát.

Fogorvostudományi Kar

A kreditelismerési eljárás a hallgató kérvényezésére indul, amihez szükséges csatolni egy teljes külföldi curriculumot. A tantárgyat 75 %-os átfedés esetén fogadják el. Részleges kreditelismerés, itthoni kiegészítő számonkérés nem jellemző. A hallgatók szakmai és szakmai választható tárgyakat is hallgatnak külföldön, a tanulmányi előrehaladás érdekében itthon nem vesznek fel tárgyakat. A kreditelismeréshez, amely az ÁOK és GYTK gyakorlatával azonos módon történik, a kar a beküldött dokumentumokról egy hiteles fordítást is kér, fénymásolatot nem fogadnak el. A kreditelismerési bizottság az elismertetni kívánt tárgy tematikáját megvizsgálja, de mivel már a kiutazás előtt gondosan előkészítették és kar jóváhagyta a Learning Agreementet, így a külföldön teljesített tárgyak elfogadása problémamentes. A Kreditátviteli Bizottság tagjai áttekintik a kreditelismerési eljárásra összeállított anyagot, bizottság a tantárgyfelelős/tanszék/intézet írásbeli véleményét a curriculumról a szakmai szempontok figyelembe vétele céljából. Az elismert tárgyat a tanulmányi osztály munkatársai viszik be a Neptun rendszerbe. Újítás, hogy egységes kérvényrendszert vezettek be, ami meggyorsítja a folyamatot. Ha egy tárgyat egyszer elfogadtak, azt máskor is el kell fogadni, az egységes elbírálás érvényesítése miatt. A Kreditátviteli Bizottság 2 ülést tart a szemeszterek elején, de ad-hoc ülés is előfordul. A bizottság gyorsan dönt, azonban ha plusz dokumentációt is szükséges bekérni, akkor megnövekedhet az elbírálás ideje egy héttel. A bizottság még közösen működik az ÁOK-val és a GYTK-val, de - jelenleg ez átmeneti helyzet - az átalakulási folyamat saját kari bizottság irányába fog elmozdulni. A jegykonverziót a tanulmányi osztály végzi, a tanulmányi előrehaladás szempontjából a tárgy teljesítése a fontosabb.

A hallgatók jellemzően 4. és 5. éven mennek külföldre mobilitással, de ritkán előfordul, hogy 3. éven. A kiutazás előtt gondosan előkészített dokumentációk garantálják a hallgatóknak, hogy a tárgyak külföldi teljesítése esetén problémamentes legyen a kreditelismerés. Erősség a bizottság gyors döntéshozatali mechanizmusa, a rugalmasság, a döntés előkészítés szabályozottsága és alaposága. A beutazó Erasmusos hallgatók számára a tanulmányaik megkezdésekor egy szintfelmérő vizsgát írnak elő.

Gazdaságtudományi Kar

A kari Kreditátviteli Albizottság elnöke az oktatási dékánhelyettes, tagjai a felsőoktatási szakképzési, alapképzési, mesterképzési szakonkénti szakfelelősök. Dr. Felföldi János intézetigazgató, docens úr a kari Erasmus koordinátor, Lajterné Kovács Krisztina ügyvivő-szakértő asszony felelős a mobilitásokkal kapcsolatos dokumentációk ügyintézésért. A karon két általános tantárgyelnevezést hoznak létre, amelyek a Neptun rendszerben felvehető, „Külföldön teljesített tárgy” (3-5 kredit), „Külföldön teljesített szakmai tárgy”. Lehetőség van a mintatantervi kötelező tárgyakon felül 3 db kötelezően választható illetve 3 db szakirányos tárgyat elfogadtatni, „Külföldön teljesített tárgy” illetve „Külföldön teljesített szakirányos tárgy” címén. Minden hallgató egyéni tanrendet és vizsgarendet kap, amit kérvényezni kell a tanulmányi bizottságtól, de a mobilitásban résztvevő hallgatók elbírálása szinte automatikus. Az egyéni vizsgarend azt jelenti a hallgatók számára, hogy a hivatalos vizsgaidőszakon túl 2 hétig vizsgázhatnak, azonban tárgyanként 1 vizsgaidőpontot kapnak. A szakfelelőssel kell egyeztetést folytatni a kiutazás előtt a kint felveendő tárgyakról és a hallgatóknak azt javasolják, hogy a kiutazás előtt a regisztrációs hétig egyeztessenek az itthon felvett tárgyak oktatóival a teljesítések feltételéről. A mobilitásban részt vevő hallgatók többlet terhelését elismerve az oktatók az itthon felvett tárgyak tekintetében igyekeznek minél kevesebb feladatot előírni pl. a szemináriumot felvett hallgatóknak. Ez informálisan működik, nincsen ez a gyakorlat szabályként leírva.

Karspecifikus jellemző, jó bevált gyakorlat, hogy gyakran teljesítik a hallgatók – félévente 4-5 fő - a szakmai gyakorlatot külföldön (30 kredit), főleg Franciaországban, az EU regionális intézményeinél. Ilyenkor ellenőrzik, hogy a hallgató megfelelő szakmai feladatot kap-e, a munkaköri leírását áttekintik. A jegyek konvertálása akkor jelent problémát a gyakorlatban, ha több külföldön teljesített tárgyat fogadnak el egy tárgynak, vagy egy nagyobb kredites külföldön teljesített tárgyat több itthoni kisebb kredites tárgynak. Ilyenkor a jegyek átlagát veszik.

A közös eljárási rend a mobilitásnál az átoktatás miatt járna előnyökkel. A hallgatók kredit-elismerési kérelmeinél az egyetemi szintű egységes kérelem egyszerűbbé tenné a folyamatot. Ha az egységesítés ilyen szinten nem kivitelezhető, akkor a jó gyakorlatok mintapéldául szolgálhatnának.

Kari kiegészítés a Debreceni Egyetem Erasmus-szabályzat hallgatói mobilitás szabályozásához

Pályázás előtt

1. A mobilitási pályázatok elbírálásának szabályait a kari Erasmus-albizottság alakítja ki, és a bírálati szempontokat minden pályázati időszakban a kari Erasmus honlapon teszi közzé.
2. Mielőtt a hallgató beadja a pályázatát, az anyaintézménynek ellenőriznie kell, hogy a tervezett fogadó intézménynél elvégzendő tanulmányi program elfogadható-e azon fokozat vagy diploma tekintetében, amelynek eléréseért a hallgató jelenleg tanul, illetve, hogy ennek eredményeképpen az Erasmus tanulmány elfogadható-e a kielégítő teljesítést követően. Ennek

előzetes teljesülésére vonatkozik a szakfelelős nyilatkozata (A szakfelelős nyilatkozata Erasmus hallgatói pályázathoz), melyet értelemszerűen a hallgató szakjának felelőse írja alá, és amely a hallgatói pályázat részét képezi.

3. A hallgatói pályázat részét képezi a hallgatói nyilatkozat is, melyben a hallgató büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a pályázatban kiírt feltételeknek megfelel, és tudomásul veszi, hogy a pályázat elnyerése esetén a megkötött tanulmányi szerződés teljesítése kötelessége. Amennyiben a tanulmányi szerződésben foglaltaknak nem tesz eleget, úgy az ösztöndíjként kapott összeget valamint az esetleges utazási támogatás teljes összegét azonnal, de legkésőbb a tanulmányi szerződésben szereplő időszak végét követő 15 napon belül visszafizeti. Tudomásul veszi továbbá, hogy az ösztöndíj és az utazási támogatás kifizetésére csak akkor van lehetőség, ha a beiratkozást igazoló dokumentum mellett a mind a három fél által aláírt tanulmányi szerződést is benyújtja a Debreceni Egyetem intézményi Erasmus koordinátorának. Az itt leírtak a hallgatót teljes Erasmus-hallgatói időszaka alatt kötik, és bármelyik pont megsértésének következményei a hallgatót terhelik.

Erasmus hallgató-jelölt státusz

4. Az Erasmus-pályázat pozitív elbírálásával a hallgató Erasmus hallgató-jelölt státuszba kerül. Ebben a státuszban elkezdheti a partneregyetemen a regisztrációs folyamatot és az esetleges kollégiumi férőhely keresését.

5. Az Erasmus hallgató-jelölt kiutazás előtt legalább két héttel tanulmányi szerződést (Learning Agreement) köt, amely tartalmazza a tervezett külföldi tanulmányok részleteit a rendelkezésre álló információ alapján, közte a teljesítendő tárgyakat és a megszerzendő kreditek számát is.

6. A tanulmányi szerződés bal oldali oszlopai a partneregyetemen teljesítendő kurzusokat, míg a jobb oldali oszlopai az ezekkel megfeleltethető hazai kurzusokat tartalmazzák. A külföldi és hazai kurzusok megfeleltetéseit a hallgató a hazai kurzusok oktatóival és a kari kreditátviteli bizottsággal egyeztetni köteles. A kreditátviteli bizottság a félév elején, a tárgyak konkrét tartalmának ismerete nélkül csak előzetes ekvivalenciát tud jóváhagyni. A kreditek és tárgyak végleges jóváírása a tárgyak tematikáinak ismeretében a félév végi kreditátviteli folyamat eredménye lesz. A jobb oldali oszlopokban felsorolt hazai tárgyakat a hallgatónak nem kell felvennie a Neptunban, ezt a kreditátviteli folyamat végén a Tanulmányi osztály teszi meg. A tanulmányi szerződést a kari, majd az intézményi Erasmus koordinátor írja alá.

7. Ezt követően tanulmányi szerződést a partnerintézmény is jóváhagyja. A hallgatói szerződések megkötése az egyetemi Erasmus-koordinátor felügyeletével a centrum/intézményi koordinátorok feladata.

8. Az Erasmus hallgató-jelölt kiutazása előtt támogatási szerződést (Egész életen át tartó tanulás program hallgatói ösztöndíj megállapodást) is köt, melynek célja, hogy mindkét fél számára rögzítse a hallgatói mobilitást támogató ösztöndíjak odaítéléséből és felhasználásából

származó jogokat és kötelezettségeket. A szerződésben foglaltakat a hallgató köteles ismerni, és mobilitása teljes időtartama alatt betartani. Amennyiben a hallgató nem teljesíti a szerződésből fakadó kötelezettségeit, a Debreceni Egyetem 8 napos határidővel felmondhatja a szerződést. A szerződés felmondása esetén a hallgató 15 napon belül köteles az átutalt összeg egy részét vagy egészét visszafizetni.

A támogatási szerződést a Tudományegyetemi Karok hallgatói az I-es Professzori Villában, a TEK Nemzetközi Kapcsolatok Központjában, ügyfélfogadási időben köthetik meg. A szerződést kiutazás előtt két-három héttel érdemes megkötni, hogy a támogatási összeg idejében megérkezessen a megadott számlaszámra. A szerződés megkötéséhez a következő dokumentumok szükségesek:

- az adott félévre vonatkozó beiratkozást igazoló dokumentum;
- mindhárom fél által aláírt tanulmányi szerződés (Learning Agreement);
- baleset- és egészségbiztosítás (elegendő az E-111-es EUS egészségbiztosítási kártya kiváltása (OEP területi kirendeltség)). Kiegészítő biztosítást megkötnie nem kötelező, de ajánlott;
- saját névre szóló bankszámla igazolása IBAN formátumban;
- adószám;
- amennyiben szükséges, érvényes vízum.

Figyelem! Ösztöndíjat csak abban az esetben utalunk, ha a felsorolt dokumentumok mindegyike leadásra kerül.

A kiutazás feltétele a támogatási szerződés megkötése. Amennyiben a partner nem küldi vissza kiutazásig a Learning Agreement-et, a támogatási szerződést abban az esetben is meg kell kötni. A támogatási szerződés megkötésére kiutazás után nincs lehetőség.

Erasmus-hallgató státusz

9. A kiválasztott partneregyetemen végzett tanulmányi munka kötelezően beszámítandó a Debreceni Egyetemen végzett képzésébe, minden egyes külföldön szerzett kreditre vonatkozóan. A külföldi partnernél teljesítendő minimális kreditérték szemeszterenként 15 kredit, lehetőleg az ECTS kreditek használatával; ettől eltérni csak a szakfelelős írásbeli indoklásával lehet. A 15 teljesítendő kredit összetétele a következő: min. 10 kredit szakmai tárgy és max. 5 kredit valamely társtudományok (szociológia, politológia, jog, matematika stb.) területéről. A Debreceni Egyetemen ekvivalensként elfogadott kreditek minimum száma ugyancsak 15 kredit félévenként. A 15 ECTS teljesítése és jóváírása tehát mind a partnerintézmény kreditpontjai, mind hazai kreditpontok alapján számítandó. Alapszakos hallgatók alapszakos tárgyakat, míg mesterszakos hallgatók mesterszakos tárgyakat vehetnek fel. **Nyelvkurzus is teljesíthető a partneregyetemen, a tanulmányi szerződésbe beleírandó, de nem számít bele a 15 kreditbe.**

10. A tanulmányi szerződés bármilyen módosítását, ami a hallgatónak a fogadó intézménybe való megérkezésekor szükségesnek látszik, a hallgató érkezését követő három héten belül véglegesíteni és formalizálni kell az erre szolgáló nyomtatványon (Learning Agreement Changes to Original Programme). A tanulmányi szerződés módosítását emailben és faxon is el lehet juttatni az anyaintézmény kari Erasmus adminisztrátorához. Az ezután felmerülő változásokkal kapcsolatban mindhárom félnek írásban meg kell egyeznie, és a változásokat késedelem nélkül végre kell hajtani.

11. A partnerintézményben töltött félév alatt az Erasmus-hallgatót az anyaintézményben semmilyen egyéb tanulmányi kötelezettség nem terheli. Ugyanakkor az Erasmus-hallgatónak lehetősége van az anyaintézményben is tárgyakat felvenni és teljesíteni, ha előrehaladása ezt megkívánja. Ebben az esetben a kiutazó hallgató az anyaintézményben automatikusan egyéni tanrendet és vizsgarendet kap. Az egyéni tanrend és vizsgarend szabályait a Debreceni Egyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatának KTK-ra vonatkozó melléklete tartalmazza, melyet a hallgató köteles tanulmányozni és az abban foglaltakat betartani. Az egyéni tanrenddel rendelkező Erasmus-hallgató a félév kezdetén köteles minden hazai teljesítendő tárgyát felvenni a Neptunban, és a tárgyak oktatóival egyeztetni a tárgyak teljesítési módjáról.

12. A teljes tanulmányi időt a fogadó intézménnyel egyeztetett módon kell eltölteni, beleértve a vizsgákat vagy az értékelés más formáit is, és a hallgatónak tiszteletben kell tartania a fogadó intézmény szabályait, rendelkezéseit. A fogadó felsőoktatási intézmény a saját hallgatóiéval megegyező bánásmódban részesíti az Erasmus-hallgatót.

13. A külföldi tanulmányok végeztével a fogadó intézmény a hallgató részére kreditigazolást köteles kiállítani a tanulmányi időszakról, a tanulmányi szerződés szerint elvégzett tanulmányokról és eredményekről (Transcript of Records). Ha a hallgató nem teljesíti a külföldi tanulmányi időszak alatt a minimális kreditelvárás (15 ECTS) követelményeit, az a támogatás részleges vagy teljes visszafizetési kötelezettségét vonhatja magával. A támogatási összeg visszatérítését nem lehet kérni abban az esetben, ha a hallgatót vis maior körülmények akadályozták a tervezett külföldi tanulmányok elvégzésében. Az utóbbi esetet a hallgatónak haladéktalanul jeleznie kell az intézményi és kari Erasmus koordinátor felé, és hitelt érdemlő igazolással köteles alátámasztani.

14. A külföldi tanulmányok végeztével és a fogadó intézmény kreditigazolásának megérkezéskor a hallgató köteles elindítani a kreditátviteli folyamatot, melynek során a külföldön teljesített összes kreditje hazai tanulmányaiba jóváírásra kerül. A kreditek elfogadásáról a kari kreditátviteli bizottság dönt. Az Erasmus tanulmányút alatt megszerzett, és a tanulmányi szerződésben foglalt kurzusokat a küldő intézmény teljes mértékben elismeri. Az Erasmus-hallgatónak lehetősége van mintatantervi kötelező tárgyain felül 3 db kötelezően választható illetve 3 db szakirányos tárgyat elfogadtatni, „Külföldön teljesített tárgy” illetve „Külföldön teljesített szakirányos tárgy” címen. A szakirányos tárgy külföldi teljesítését illetve kiváltását a szakirányfelelőssel egyeztetni kell. Összesen tehát 6 darab tárgy addicionális elfogadtatására van lehetőség, amely egyben köteletség is, azaz minden egyes külföldön szerzett kreditet kötelező a hazai intézményben a hazai tanulmányokba

transzferálni. A kreditek elfogadásáról a kari kreditátviteli bizottság dönt. Amennyiben a külföldön szerzett kreditek miatt kredittúllépés alakul ki, hallgatónak nem áll fenn térítési kötelezettsége a túlteljesített kreditekre vonatkozóan.

15. A mobilitási időszak befejezésekor a hallgató szakjának szakfelelőse nyilatkozik (A szakfelelős nyilatkozata befejezett hallgatói mobilitáshoz) arról, hogy hallgató teljesítette-e a tanulmányi szerződését és hogy a partnerintézmény által küldött kreditigazolásban felsorolt teljesített tárgyak milyen módon számítódnak bele a hallgató hazai tanulmányaiba. A nyilatkozat aláíráshoz mellékelni kell a hallgató tanulmányát szerződését, és annak módosításait, a partneregyetem kreditigazolását a külföldön teljesített tárgyakról, és a hallgató indexének másolatát, melyből kiderül, hogy a kreditigazolásban felsorolt teljesített tárgyak milyen módon számítódnak bele a hallgató hazai tanulmányaiba.

Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

A karon Megyesiné Varga Zsuzsa kari Erasmus koordinátor, angol referens és dr. Szabóné Turi Judit német referens szervezik a mobilitási tevékenységet. A kiutazás előtt a nemzetközi referensek a hallgatóval áttekintik az itthon felveendő tárgyakat és a külföldi intézmények hasonló tematikájú tantárgyait, majd egyeztetnek a hazai tantárgy oktatójával a számonkérés módjáról. Kiutazás előtt kötelező a mindhárom fél által aláírt tanulmányi megállapodás megkötése, amely részletesen meghatározza, hogy a hallgató milyen tárgyakat fog tanulni. A kiutazó hallgatókat szóban tájékoztatják és felkészítik az Erasmus tanulmányúttal kapcsolatos tudnivalókra. Az óvodapedagógus hallgatók leggyakrabban másod éven utaznak ki, amikor a tanterv szerint a módszertani tárgyakat kellene teljesíteniük. Nehézséget okoz számukra, hogy ilyen típusú tárgyakat a fogadó intézmények kínálatában ritkán találjanak. Így a tematika 75 %-os átfedésének biztosítása problematikus. A fogadó intézmények/óvodák szakmai gyakorlat teljesítésére nagyobb lehetőségeket kínálnak. A szociálpedagógus szakos hallgatók könnyebben találnak elismerhető tárgyakat. A külföldön teljesített tantárgy Erasmus tárgyként kerül be a tanulmányi rendszerbe az osztályzat átváltásával. A hallgatók általában itthon is felvesznek minden tárgyat, a külföldön teljesített tárgyból részleges kreditelismerés esetén itthon is beszámolnak. A Kari Kreditátviteli Bizottságnak nincs rendszeres ülésrendje, szükség szerint tartanak üléseket, tagjai: Olvasztóné Balogh Zsuzsanna tanulmányi osztályvezető, a nemzetközi referensek, és az elismerésben érintett szaktanárok. A szakfelelős a szaktanárra bízta a döntést a kreditelfogadásban.

Alapképzéses hallgatók esetében másodévből jellemző a kiutazás. A kar támogatja és ösztönzi a hallgatói mobilitást, évente 4-6 fő utazik külföldi egyetemre angol nyelven tanulni. Az angol oktatási rendszernek a mienktől eltérő kor szerinti felépítése miatt az óvodapedagógus hallgatók kevés szakmai, alapozó tárgyat tudnak elismertetni. A kar legjobban teljesítő hallgatói nyernek külföldi ösztöndíjat, azonban a középfokú nyelvvizsga birtokában is a vizsgákat nehezebben, rosszabb érdemjeggyel teljesítik angol nyelvterületen, mint Észtországból vagy Lengyelországból, ahol szintén angol nyelven vizsgáznak.

Német nyelvterületre évente 2-3, többnyire óvodapedagógus hallgató utazik. Számukra biztosított a gyakorlat is, de a szociálpedagógus hallgatók még a középfokú B2 nyelvvizsgával is csak nehezen tudják teljesíteni a szakmai tárgyaknál felmerülő elvárásokat.

A tanulmányi átlagukat lerontja a rosszabb jegy, így előfordult, hogy köztársasági ösztöndíj lehetőségétől esett el kiutazott hallgató. Problémát jelent, hogy később kapják meg a hallgatók a transcripteket, továbbá nehéz időben teljesíteni az itthon felvett tárgyakat, mert külföldön később vizsgáznak.

A kar a tárgy oktatójával a kiutazás előtt aláíratott ekvivalencia-nyilatkozat javasol.

Gyógyszerésztudományi Kar

A Kari Tanulmányi Bizottság az oktatással kapcsolatos kérdésben, az elvi álláspontokban jár el, mellette működik egyéni tanulmányi ügyekben az Osztatlan Képzés Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottsága, amelynek hatásköre a külföldi részképzések engedélyezése. Az Erasmusos hallgatók ügyei dr. Vereb György professzor úrhoz tartoznak. A kar rugalmas gyakorlatot alkalmaz a kreditek elismertetésénél, a curriculum 75 %-os egyezősége esetében fogadja el a máshol teljesített tárgyat. Minden elismertetni kívánt tárgy esetében a tanszék/intézet előzetes véleményét kéri. Fontos minőségi szempont, hogy a kiutazás előtt kerüljön sor a tantárgyak tematikáinak egyeztetésére. Előfordultak olyan esetek, amikor a külföldi egyetem oktatott tantárgy színvonala nem volt megfelelő, ezért a kar minden alkalommal bekéri a hallgatótól a külföldi egyetemen felvenni kívánt tantárgy curriculumának hitelesített másolatát. A kar hallgatói nemcsak a szabadon választható kurzusokat tudnak elismertetni, hanem kötelező kurzusokat is. A gyógyszerész hallgatók számára a mobilitás az 5. év első szemeszterében javasolt. Sok hallgató a nyelvtudás fejlesztése vagy turisztikai célból megy külföldi részismereti képzésre.

A kreditelismerésnél problémát jelent, hogy a fogadó egyetemeken egyes tantárgyakat sokféle elnevezéssel hirdetnek meg, vagy ugyanazon a tantárgynév mögött teljesen más tartalom van. Az olaszországi, spanyolországi, portugál egyetemekkel a részképzést nehéz összeegyeztetni az eltérő oktatási szerkezetük miatt. A magyar felsőoktatási rendszerhez a német felsőoktatás áll a legközelebb. A skandináv országokban fordult elő olyan eset, hogy a hallgatni kívánt tárgyat nem indították angol nyelven, csak nemzeti nyelven, így a hallgatónak a tárgyból itthon is le kellett vizsgáznia. További gyakori probléma a külföldi egyetemek eltérő a tanévbeosztása.

A kar javaslata a kreditelismerési segédlet elektronikus formában történő közzététele, így a tartalom folyamatosan aktualizálható lenne („nyitott könyv” elképzelés). Javasolt a gyógyszerész hallgatói mobilitásoknál a német és az osztrák egyetemek előtérbe helyezése, tekintettel arra, hogy képzéseink hasonló elveken épülnek fel.

Informatikai Kar

A kiutazás tervezésekor dr. Zichar Marianna tanárnő, kari Erasmus-koordinátor nyújt segítséget a hallgatóknak a partnerintézmény által kínált szakmai tárgyak kiválasztásában. A hallgatók a külföldi egyetem által küldött szakmai anyagokból tájékozódhatnak. Néhány külföldi fogadóintézmény Erasmusos partnerek számára külön is hirdet kurzusokat. A tanulmányi megállapodás módosítása nagyon gyakori, mivel a partnerintézményben nem biztos, hogy el is indítják az előzetesen felkínált tárgyukat. A hallgató a külföldi félév végén a teljesítésről kiállított transcriptet kari Erasmus-koordinátor részére adja le. A teljesített kurzusokat a Neptun rendszerbe általában „Külföldön teljesített kredit” nevű tárgyként rögzítik, minden így teljesített tárgy minősítése jeles. A Karon az alap- és a mesterképzés szakjain is van legalább 30 szabadon választható kredit, a hallgató a külföldön teljesített tárgyakat ennek a keretnek a terhére egyszerűen el tudja fogadtatni. Kötelező tárgy elfogadásáról a Kreditátviteli Bizottság a tematika alapján dönt. Részleges kreditelismerés a Karon nincs. A következő félév tanulmányi ösztöndíjának kiszámításakor a kiutazás előtti, itthon teljesített félév eredménye számít. Az itthoni és külföldi eltérő tanévbeosztás ugyanakkor nehézséget okoz, mert a tanulmányi időben ez féléves csúszást is jelenthet a hallgatónak. Ezért a hallgatók gyakran itthon is vesznek fel kurzusokat mind az alap-, mind a mesterképzésben, hogy tanulmányaikkal időben végezhesse, ezekből a tárgyakból itthon vizsgáznak le. Az alapképzésben részt vevő hallgatók általában az utolsó félévben mennek külföldre, emiatt is tolódhat a tanulmányi idő, hisz csúszhat a záróvizsga. Gyakran előfordul ilyen esetben, hogy a plusz félévben csak néhány kredit marad teljesítendő, és erre a félévre a későbbi ösztöndíjszámításnál figyelembe vehető tanulmányi átlag ezért igen kicsi lesz. Erre a mesterképzés első évében odafigyel a Kar. Az alapképzés végén is nyújthat be Erasmus-pályázatot a hallgató, de ilyen esetben már mesterképzéses hallgatóként megy a részképzésre. A transcript kiállítása sajnos több partnernél túl sok időt kíván (akár 4-5 hetet), ami tovább nehezíti a félév lezárását. Az új típusú Erasmus szerződésekben rögzítve van, hogy az intézmény mennyi időre vállalja a transcriptek kiadását, de ettől gyorsabb nem lesz.

A Karon a kreditelfogadás rugalmasan történik. A Kreditátviteli Bizottságot dr. Várterész Magda docens asszony vezeti, aki a bizottság illetékes tagjával konzultálva hozza meg a döntést. Azonnal, vagy néhány nap alatt döntenek a kreditelismerések ügyében. Főleg szabadon választható tárgyként fogadják el a kint teljesített tárgyakat. Olyan esetben, amikor 70 %-ban megegyezik a tematika, szakmai tárgyként is elismerhető a kint tanult tárgy. Az Erasmusos tanulmányok legfontosabb célja a nyelvtanulás, a szaknyelvi ismeretek bővítése, a hallgatói önbizalom szerzése.

A Kar a szerződés nyilvántartás rendszerének javítását tartaná indokoltnak. A Kar javasolja, hogy a szerződés nyilvántartó rendszerből szűréseket lehessen végezni nyelvre, képzési szintre is. A szerződések intézményvezető-helyettesi aláírással vannak hitelesítve, ami jelentősen lassítja az adminisztrációs folyamatokat.

Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar

A karon működő Kreditátviteli Bizottság fő feladata a mesterképzési szakok felvételi eljárásaihoz és az átvételi kérelmek elbírálásához szükséges kreditelismerések lefolytatása. A bizottság alapelve az egyetemi szabályzatban foglaltak szerinti működés. A külföldön teljesített tantárgyak elismertetéséről a szakfelelős dönt, ő írja alá a teljesítésről nyilatkozatot. A mobilitás során a partneregyetemen elvégzett tanulmányi munkát a kar kötelezően beszámítja a hallgató képzésébe, minden külföldön szerzett kreditre vonatkozóan. A külföldön teljesítendő minimális kreditérték szemeszterenként 15 kredit. Ritka a kredit-túlteljesítés, mivel a hallgatók nehezen találnak megfelelő szakmai tárgyakat a partnerintézményekben. Ha mégis előfordul, akkor a kar a külföldi részképzés miatti kredittúllépést nem szankcionálja fizetési kötelezettséggel.

Erősség: Rugalmas a kar kreditelfogadási gyakorlata. A kiutazást megelőzően az Erasmus koordinátorral és az oktatókkal egyeztetnek a fogadó intézményben felveendő tárgyról és amennyiben a hallgató teljesítette a tárgyakat azok a hazaérkezés után beszámításba kerülnek a képzésükbe.

Gyengeség: A kar hallgatói a megszerzett tárgyakat inkább szabadon választható tárgyként tudják elismertetni. Az adminisztráció átfutása változó a partnerintézmények eltérő tanévbeosztása miatt, pl. a németországi intézmények a tavaszi félévben teljesített tárgyról szeptemberben küldik meg az eredményeket. Problémát jelent, ha a hallgató késve tudja lezárni az előző félévet, nem tudja időben elismertetni a tárgyakat, főleg az utolsó éveseknél, éppen ezért záróvizsga előtt álló hallgatók számára nem javasoljuk a részképzést.

A mobilitásban résztvevő hallgatókat befolyásolják a volt Erasmusos hallgatók javaslatai, tapasztalatai. Az Erasmus-mobilitás sikerességét növelné, ha bővülnének a személyes tapasztalatok a partnerintézményekkel.

Műszaki Kar

A kiutazás előtt kötelező a mindkét fél által aláírt tanulmányi megállapodás megkötése, amely részletesen meghatározza, hogy a hallgató milyen tárgyakat fog tanulni. A tanszékeken a szakfelelőssel kell egyeztetnie a hallgatónak a külföldön felvenni kívánt tárgyakat. A hallgatónak lehetősége van a karon is tárgyakat felvenni és teljesíteni, ha azt az előrehaladása megkívánja. Ebben az esetben a hallgató felveszi az adott kurzust és egyeztet a tárgy oktatójával a számonkérés módjáról és idejéről. A hallgató egyéni tanrendet és vizsgarendet kap. A külföldi tanulmányi időszak végén a fogadó intézmény jelentést készít a külföldön végzett tanulmányi programban elért eredményekről. A kreditigazolás birtokában a hallgató köteles elindítani a kreditátviteli folyamatot, amelynek során, a külföldön teljesített kreditjei jóváírásra kerülnek. Erasmus1, Erasmus2, Erasmus3 elnevezésű, szabadon választható tárgyakként el tudja ismertetni a kint teljesített tárgyakat. A szakmai tárgyak elfogadását a szakfelelős/tárgyfelelős dönti el, az adminisztrációt a tanulmányi osztály végzi. A kreditátviteli bizottság képzés-, tagozatváltással kapcsolatos ügyekben jár el, elnökét az oktatási dékánhelyettes javaslatára a Kari Tanács választja meg. A tantárgyfelelősök eseti meghívottként vesznek részt a bizottság munkájában. A problémás esetekben a kreditelfogadási kérelmek a kari kreditátviteli bizottság elé kerülnek előzetes tanszékvezetői véleménnyel, de ez nagyon ritkán fordul elő. A külföldön szerzett kreditek miatti kredittúllépés nem jellemző.

A hallgató kevés esetben tud szakmai, alapozó tárgyakat elismerni, inkább a szabadon választható tárgyak elfogadása jellemző. Alapképzéses hallgatók esetében a 2. vagy a 3. évben az alapozó tárgyak teljesítése után jellemző a kiutazás. Az eltérő tanévbeosztás okozhat problémát, mivel gyakran csak szeptemberben küldik meg a fogadó intézmények a kreditigazolást.

A kar a hallgatói mobilitást támogatja, a kreditelismerés rugalmasan zajlik. Nyelvkurzus is teljesíthető a partneregyetemen.

Népegészségügyi Kar

A kiutazás előtt kötelező a mindkét fél által aláírt tanulmányi megállapodás megkötése, amely részletesen meghatározza, hogy a hallgató milyen tárgyakat fog tanulni. Kredit-túlteljesítés nem jellemző. A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat szerinti Albizottság működik, a kreditelismerési kérvényeket a bizottsági tanévi első ülésre lehet beadni a 2. oktatási hét végéig. A külföldi tanulmányi időszak végén a fogadó intézmény jelentést készít a külföldön végzett tanulmányi programban elért eredményekről. A kreditigazolás birtokában a hallgató köteles elindítani a kreditátviteli folyamatot, amelynek során, a külföldön teljesített kreditjei jóváírásra kerülnek. A hallgatónak a kreditelismerési folyamat sikeres lebonyolítása érdekében a következő intézkedéseket kell megtennie: a kiutazás előtt egyéni tanrendet kér és beadja az Erasmusos pályázatát, benne a szakfelelősi nyilatkozattal. A hazaérkezés után be kell nyújtania a teljesítési igazolást, a kreditelismerési kérelmet és a szakfelelős nyilatkozatát az elfogadásról. A kreditek megfeleltetése után a kreditelismerési határozat alapján a tanulmányi adminisztráció munkatársai felveszik a hallgatónak a tárgyat és beállítják a Neptunban külföldön teljesített tárgyként. A kar az elismert tárgyat nem osztályozza. A tanulmányi előremenetel érdekében a hallgató itthon is vesz fel tárgyakat, amelynek teljesítése érdekében írásbeli beszámolót kell készítenie és vizsgáznia kell. A hallgatók külföldön leginkább alapozó tárgyakat tudnak teljesíteni, pl. informatikai alapok, itthon teljesítik a szakmai tárgyakat. Erasmusos pályázatot a karon az alapképzésben részvevő hallgatók szoktak benyújtani, Spanyolország, Portugália, Finnország, Franciaország, Németország a leggyakrabban felkeresettebb országok. Félévente 2-3 fő utazik. A hallgatók a szabadon választható tárgyakat is a karon teljesítik, mivel ezek is „szakmai tárgyak”, új eljárásokról szóló, informatív tárgyak. A gyógytornász alapképzési szak nagyon speciális 4 éves képzés, - az EU-ban 3 éves - ahol az ÁOK oktatja kiváló színvonalon az alapozó tárgyakat. A népegészségügyi ellenőr alapszakon speciális körülmény, hogy 1 félév latin, 2 félév angol és 2 félév szaknyelvi kurzus teljesítése kötelező, így a hallgatók a nyelvtudásukat nagyrészt a tanulmányaik alatt szerzik meg, ezért a képzés vége felé tesznek szert elegendő szakmai nyelvtudásra, de az utolsó félévben már nem akarnak külföldre menni a szakmai gyakorlat mellett. A levelező képzésen tanulók számára a külföldi részképzés nem megoldható.

Nagyon jó az elhelyezkedési lehetőségük az ápolás és betegellátás alapszakos, gyógytornász szakirányos hallgatóknak, így ők minél hamarabb akarnak végezni és munkába állni, nem szeretnék a tanulmányi idejüket megnövelni, valamint eltérő a képzés ideje, az Európai Unióban rövidebb idejű a képzés. Az egészségügyi gondozás és prevenció alapszakos, népegészségügyi ellenőr szakirányos hallgatók képzése speciálisan hazai viszonyokra épül, így a szakmai fejlődésüket nem segíti a külföldi részképzés. A mesterszakos hallgatók levelező tagozaton tanulnak, ezért nem nagy a hajlandósága a részképzésre.

Természettudományi és Technológiai Kar

A kar egyik alapszabálya a kreditelismeréssel kapcsolatban, hogy az alacsonyabb szinten (BSc) teljesített tárgy kreditjét nem fogadják el magasabb (MSc) szinten. A másik alapelv a tantárgyelfogadás feltételére vonatkozik, az elfogadtatni kívánt tárgy tematikájának 75 %-ban egyeznie kell. További általános szabály, hogy egy teljesítésért csak egyszer adható kredit. Ezzel lehet kizárni az olyan eseteket, amikor egy hallgató egy kurzus teljesítése után szabadon választhatóként felvesz egy másik kurzust, ami kellőképpen átfed az előzővel és megpróbálja elfogadtatni minden további teljesítés nélkül.

Külföldi hallgatók esetében is előfordul, hogy otthon (pl. Törökországban), a nyári szünetben tanfolyamon teljesített tárgyak elismertetését kérvényezik, de a szintek közötti inkompatibilitás miatt ez nem kivitelezhető.

Az Erasmusos hallgatóknak a mobilitás alatt nem kell passzív félét igénybe venniük. A kiutazás előtt az intézeti ERASMUS-koordinátorral, illetve az intézeti tanulmányi felelőssel kell egyeztetniük a hallgatónak a tantárgyi tematikákkal kapcsolatban. A kar azt javasolja a kiutazó hallgatóknak, hogy minél több szakmai tárgyat hallgassanak. Ha a hallgató többlet kurzust akar hallgatni, akkor a szabadon választható kurzus terhére ezt megteheti, a 10 %-os kredittúllépési lehetőségen belül térítésmentesen. A kari Kreditátviteli Bizottsághoz a külföldi tantárgyelfogadások is bekerülnek a korábbi teljesítés alapján kért kreditelismerések mellett.

A kar kreditfogadási gyakorlata rugalmas; a kiutazást megelőzően egyeztetnek a tárgyáról és a mobilitás után elismerik azokat, amennyiben teljesítette a hallgató a tárgyakat. Gyengeség: A kar hallgatói közül kevesen élnek a külföldi ösztöndíj-lehetőségekkel. Ennek hátterében valószínűleg az áll, hogy korábban az egyetemi 5 év alatt nagyobb volt a hallgató mozgástere, halasztás nélkül is megtehetette, hogy külföldön végezzen el kurzusokat. Most az alapképzésben részt vevő hallgató tanterve nagyon „sűrű”, nem akarnak időt veszíteni, a mesterképzésben részt vevő hallgató viszont a rövid (4 féléves) képzési időt nem akarja meghosszabbítani. Ezek mind visszatartó erők a hallgatóknak.

A Tavaszi Szakmai Napok hallgatói fórum rendezvényén a kar tájékoztatja a hallgatókat az Erasmusos pályázati lehetőségekről. A tavaszi félévben a képzési program összeállítása alkalmával javaslatként kerül megfogalmazásra, hogy a kontaktóra számokat csökkenteni kellene, mert jó lenne, ha az utolsó félév könnyebb lenne, így a hallgatóknak maradna idejük a kutatómunkára, kiutazásra. A hallgatóknak is van lehetőségük, hogy javaslatot tegyenek a tantervek módosítására.

Javasolt, hogy az on-line egyetemi kreditkézikönyvről könnyen elérhetőek legyenek a kari honlapok kreditelismeréssel kapcsolatos információi.

A Tavaszi Szakmai Napokon bevált Erasmusos tájékoztató fórumot intézeti szinten is célszerű lenne megtartani. A jelenlegi TÁMOP projektről az intézeti Erasmus koordinátorok részére tájékoztató előadást kellene tartani, valamint a Tavaszi Szakmai Napok alkalmával is javasolt lenne a projekt bemutatása.

A kreditelismertetés eljárási rendje a TTK-n

Az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 13, 14, 15 és 21§ teljes körű érvényességén túl a TTK az alábbi eljárási rendet határozza meg:

1. Korábbi teljesítés alapján történő kreditelismertetést formanyomtatványon lehet kérni. A formanyomtatvány elérhetősége: <http://ttk.unideb.hu/>

Hallgatóknak menüpont–Ügyintézési rend–Kérelmek:
http://ttk.unideb.hu/index.php?option=com_content&task=view&id=101&Itemid=96

A kitöltött és a szükséges mellékletekkel felszerelt kérvény beadható a szakot felügyelő intézet irodájában.

2. A hallgató **tantárgyelfogadási kérelmet egyetlen alkalommal**, tanulmánya első félévében (levelező hallgatóknál esetleg a második félév) a szorgalmi időszak első hónapjában (szeptember, február) **nyújthat be**.

3. A formanyomtatványban **kötelezően kitöltendő**:

- az elfogadtatni kívánt tárgy adatai (a tárgy neve, kódja, kreditértéke, óraszama, jegye, az indexben való megtalálási helye oldalszám szerint)

- a megfeleltetéssel elismertetni kívánt tárgy adatai (kód, név, kreditérték, óraszám)

4. A formanyomtatvánnyal egyidejűleg kötelezően **benyújtandó mellékletek**: a régi index fénymásolata (amennyiben nem a Debreceni Egyetemen korábban teljesített tárgy elfogadását kéri a hallgató), valamint a tárgy(ak) részletes tematikája¹.

5. Amennyiben a hallgató BSC képzésben tanul és szakot nem, csak képzési helyet változtat, a kötelező tárgyak esetében nem kell a tematikát mellékelni (mivel a képző intézmények azt együttműködésben dolgozták ki).

6. A tantárgy elfogadás feltétele: a tematika azonos volta, minimum 75%-ban.

7. A hallgatónak a megkövetelt összkreditek legalább 1/3-át abban az intézményben kell teljesítenie, mely a diplomát kibocsátja.

8. Kreditelismertetéssel teljesített kurzus jegye ugyanolyan szabályok szerint javítható, mint az, az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 20§-ában („A sikeres vizsga javítása”) megfogalmazott.

Lépései: (1) A TO-n a tantárgy elfogadás törlésének kérése.

(2) A tárgy felvétele a NEPTUN hallgatói nyilvántartó rendszerben.

(3) A tárgy teljesítéséhez előírtak teljesítése.

(4) Bejelentkezés vizsgára.

(5) Vizsga letétele.

Amennyiben a hallgató nem a fentiek szerint jár el, pl.: nem törölte előzetesen az elfogadtatott teljesítést, a TO törli az újabb vizsgával szerzett jegyet!
Debrecen, 2008. 11. 15.

¹ A tematika csak attól az intézménytől származhat, ahol a tényleges teljesítés (nem egy utólagos elfogadás) történt.

Zeneművészeti Kar

Bognár Péter kari Erasmus koordinátor segíti a hallgatók ügyintézését. A külföldi tanulmányi út előtt kötelező a mindhárom fél által aláírt tanulmányi megállapodás megkötése, amely részletesen meghatározza, hogy a hallgató milyen tárgyakat fog tanulni. A hallgatónak a kiutazás előtt fel kell vennie 15 kreditet, mert az aktív státuszhoz ez szükséges. A hazaérkezés után, a kreditátviteli folyamat lezárása után a Tanulmányi Osztály vezeti be a tanulmányi rendszerbe a hallgató elismert tárgyait. A kreditelfogadás a hallgató érdekében, rugalmasan történik. Szakmai tárgyakat és átoktatott (pl. pedagógiai) tárgyakat is elismertethet a hallgató. Az átoktatott tárgyaknál nem a kartól, hanem a tárgy oktatójától függ a kreditelismerési folyamat. Az egyéni vizsgarend átoktatott tárgynál jelentett már problémát, amikor az oktató ragaszkodott a külföldön lévő hallgató esetében is a megadott vizsgaidőpontban történő vizsgázáshoz. A kint felvett és az itthoni tantárgyak neve különbözik, a kreditelismerésnél tartalmi összehasonlítás történik. A külföldi egyetemen teljesített szakmai tárgy elismertetéskor a főtárgy tanárával, a tanszékvezető véleményével ellátott kérelem kerül tanulmányi bizottsághoz. A kint elvégzett tárgy elismerése után az itthoni tárgy kreditjét kapja meg a hallgató. „A Debreceni Egyetem Erasmus Szabályzatának megfelelően a Zeneművészeti Kar elfogadja a külföldi intézmény igazolását a tanulmányok szabályszerű elvégzéséről és az értékelt tárgyakból újabb vizsgát nem rendel el. A külföldi intézmény osztályzatait a kar a saját osztályozási rendjének megfelelően konvertálja és ezt rögzíti a Neptun rendszerben. A külföldön végzett tanulmányokat beszámítja a végleges kreditpont- és tanulmányi átlageredményébe. A konvertálás szabályai a melléklet szerint” (Erasmus Programban történő hallgatói részvétel szabályai a Zeneművészeti Karon című szabályzat 9. pontja) A Kreditátviteli Bizottság esetenként, szükség szerint azonnal üléseshet. A karon a kreditelismerés ügyintézési ideje 1 nap - 2 hét. A kreditelismeréshez szükséges a kint elvégzett tárgy tematikájának, a kreditigazolásnak a benyújtása. A külföldön szerzett kreditek miatti kredittúllépés nem jellemző. Amennyiben a tanulmányok végén utazik ki a hallgató, akkor ez előfordulhat és a hallgató köteles költségtérítést fizetni.

Nehézséget jelent a kreditelismerés folyamatában a jegykonverzió (kari szabályzat melléklete szabályozza). A tanulmányi ösztöndíjhoz szükséges átlag elérése érdekében a hallgató kérheti itthoni meghallgatását, hogy jobb jegyet tudjon szerezni.

A kar a hallgatói mobilitást támogatja, a kreditelismerés gyorsan, az ügyintézés rugalmasan zajlik.

Az egyéni tanrendet tantárgytól függetlenül kellene elfogadni, tegyék a hallgatóknak lehetővé, hogy minden tárgyból a vizsgát ennek megfelelően tudja teljesíteni.

Az Erasmus pályázat feltétele 2 aktív félév megléte, amely a mesterképzéses hallgatók számára nehézséget jelent, mivel nekik a 3-4. félévben összefüggő tanítási gyakorlatuk van, így a tanulmányi idejük növelésével tudnak csak kiutazni.

Az Erasmus Programban történő hallgatói részvétel szabályai a Zeneművészeti Karon című szabályzat 9. pontja

A Debreceni Egyetem Erasmus Szabályzatának megfelelően a Zeneművészeti Kar elfogadja a külföldi intézmény igazolását a tanulmányok szabályszerű elvégzéséről és az értékelt tárgyakból újabb vizsgát nem rendel el. A külföldi intézmény osztályzatait a kar a saját osztályozási rendjének megfelelően konvertálja és ezt rögzíti a Neptun rendszerben. A külföldön végzett tanulmányokat beszámítja a végleges kreditpont- és tanulmányi átlageredményébe. A konvertálás szabályai a melléklet szerint

Az Erasmus Programban történő hallgatói részvétel szabályai a Zeneművészeti Karon című szabályzat melléklete

A Debreceni Egyetem Zeneművészeti kar a külföldön tanulmányokat folytatók hallgatóknak az egyes tárgyakból igazolt pontszámokat vagy osztályzatokat az alábbi algoritmus szerint számítja saját osztályzatára:

Osztályzat	A pontszám százaléka
1-es osztályzat	0-30 %
2-es osztályzat	34-40 %
3-as osztályzat	41-60 %
4-es osztályzat	61-85 %
5-ös osztályzat	86-100 %